Toelichting op het wijzigingsformulier gastouderbureau

Het doorgeven van wijzigingen van in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen gastouderbureaus dient te gebeuren met het Wijzigingsformulier gastouderbureau. U (de houder) wendt zich hiervoor tot het college van burgemeester en wethouders van de gemeente waar het gastouderbureau gevestigd is.

Dit wijzigingsformulier bestaat uit een onderdeel "Gegevens van houder en gastouderbureau zoals bekend in Register Kinderopvang" en een onderdeel "Wijziging van gegevens". In het eerste onderdeel worden de gegevens gevraagd van de houder en van het gastouderbureau zoals ze bekend staan in het Register Kinderopvang. In het tweede onderdeel geeft u aan welke gegevens gewijzigd moeten worden en per wanneer de wijzigingen in moeten gaan.

Per wijzigingsformulier kunnen wijzigingen voor maximaal één gastouderbureau aangegeven worden. Onleesbare formulieren kunnen door de gemeente niet in behandeling genomen worden. Wijzigingen voor gastouderopvang of voor kinderdagverblijven of locaties voor buitenschoolse opvang kunnen niet op dit formulier ingevuld worden, maar dienen respectievelijk op het Wijzigingsformulier gastouderopvang en op het Wijzigingsformulier kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang aangegeven te worden.

Onderdeel "Gegevens van houder en gastouderbureau zoals bekend in Register Kinderopvang"

In dit onderdeel dienen de gegevens van de houder en van het gastouderbureau ingevuld te worden. De gemeente gebruikt deze gegevens om de houder en het gastouderbureau te traceren en te verifiëren in het Register Kinderopvang. Bij de houder volstaat het om alleen de naam te vermelden. Bij het gastouderbureau worden meer gegevens opgevraagd. Indien van dit bureau het Registratienummer Landelijk Register Kinderopvang bekend is (zie: http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl/), dient ook dit ingevuld te worden. Het KvK-nummer van de houder en het vestigingsnummer van het gastouderbureau hoeven alleen ingevuld te worden als het gastouderbureau zelfstandig als vestiging van de houder staat ingeschreven in het Handelsregister.

Onderdeel "Wijziging van gegevens"

In dit onderdeel wordt de wijziging aangegeven waarbij uit de volgende opties gekozen kan worden: het wijzigen van gegevens van de bestaande houder, het aanmelden van een nieuwe houder, het wijzigen van de gegevens van het gastouderbureau en het verwijderen van het gastouderbureau uit het Landelijk Register Kinderopvang. Een verhuizing van het gastouderbureau, kan ook middels dit wijzigingsformulier doorgegeven worden. Het wijzigingsformulier moet ingediend worden bij de gemeente waar het gastouderbureau tot dat moment ingeschreven stond.

Toevoegen document(en)

Wanneer de houder zich in het Handelsregister inschrijft, of het gastouderbureau wordt zelfstandig als vestiging van de houder in het Handelsregister ingeschreven, dan zal er een kopie bewijs van inschrijving in het Handelsregister (uittreksel) bijgevoegd moeten worden.

Indien er een nieuwe houder komt, dan zal van deze persoon een Verklaring Omtrent Gedrag ingeleverd moeten worden. Staat deze nieuwe houder ingeschreven in het Handelsregister, dan dient een kopie bewijs van inschrijving in het Handelsregister te worden bijgevoegd. Wanneer deze houder niet is opgenomen in het Handelsregister, dan zal van de houder een kopie van een geldig identiteitsbewijs waarop het BSN (burgerservicenummer) staat vermeld, toegevoegd moeten worden.

Procedure

De houder van het gastouderbureau dient wijzigingen in de gegevens, die opgegeven zijn bij de aanvraag tot registratie in het Landelijk Register Kinderopvang, onverwijld mee te delen aan het college van burgemeester en wethouders. Het college van burgemeester en wethouders draagt er zorg voor dat deze wijzigingen worden doorgevoerd in het Landelijk Register Kinderopvang en zal hiervan, na verwerking, schriftelijk een bevestiging geven aan de houder.

Wijzigingsformulier en toelichting

Het Wijzigingsformulier gastouderbureau en de bijbehorende toelichting is ontwikkeld door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en vastgesteld door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.